



FIRST GULF COMPANY
الشركة الخليجية الأولى

General Terms and Conditions of Purchase

الشروط والأحكام العامة للشراء

Kingdom of Saudi Arabia | المملكة العربية السعودية

(Version 1.4)

(الإصدار 1.4)

Effective Date: **April 2026**

تاريخ النفاذ: **إبريل 2026**

Document Classification: **Public**

تصنيف الوثيقة: **عام**

Disclaimer: Please refer to the First Gulf Company website (www.fgc.sa) to obtain the latest version of this document.

إخلاء المسؤولية: يرجى الرجوع إلى موقع الشركة الخليجية الأولى (www.fgc.sa) للحصول على أحدث إصدار من هذه الوثيقة.

FIRST GULF COMPANY

GENERAL TERMS AND CONDITIONS OF PURCHASE

KINGDOM OF SAUDI ARABIA

Version 1.4 | Effective Date: April 2026 | Supersedes: GT&C v1.3, v1.2, v1.1, v1.0 (April 2026) and All Prior Versions

PREAMBLE

These General Terms and Conditions of Purchase ("GT&C") are incorporated by reference into every Purchase Order ("PO") issued by First Gulf Company ("FGC" or "Buyer"). Together with the PO and all documents referenced therein, they constitute the entire, complete, and legally binding contract (the "Contract") between the Buyer and the Supplier.

The Supplier's acceptance of the PO – whether express or implied by commencing performance, supplying goods, or rendering services – constitutes unconditional and irrevocable acceptance of this Contract in its entirety.

This GT&C is executed in both Arabic and English. Both texts are authentic. The applicable governing language depends on the type of Purchase Order: for Local POs, the Arabic text governs in all circumstances; for International POs, the English text governs as between the parties, while the Arabic text governs for all KSA regulatory, tax, customs, and court proceedings. Full details are set out in Article 1.4.

Applicability: Local and International Purchase Orders

These GT&C apply to all Purchase Orders issued by First Gulf Company, whether to Suppliers operating within the Kingdom of Saudi Arabia ("Local Suppliers") or to Suppliers operating outside the Kingdom of Saudi Arabia ("International Suppliers").

Provisions that reference KSA-specific regulatory obligations – including but not limited to SASO conformity certification, LCGPA local content compliance, Nitaqat/Saudization workforce requirements, and ZATCA e-invoicing (Fatoorah) – apply in full to Local Suppliers. For International Suppliers, such provisions apply only to the extent: (a) required by applicable KSA import regulations or customs requirements; or (b) expressly stated as applicable in the relevant Purchase Order.

The Purchase Order issued by the Buyer to a supplier registered and operating within KSA shall be deemed a local PO, while the Purchase Order issued by the Buyer to a supplier registered and operating outside KSA shall be deemed an international PO. All other provisions of these GT&C apply equally to both

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

Local Suppliers and International Suppliers unless the context or the Purchase Order expressly provides otherwise.

Article 1: Definitions and Interpretation

1.1 The following terms shall have the meanings set out below, unless the context requires otherwise:

Affiliate	The Affiliate means, in relation to any entity, any other entity that directly or indirectly controls, is controlled by, or is under common Control with that entity, where 'Control' means direct or indirect ownership of more than fifty percent (50%) of the outstanding capital stock or other equity interests having ordinary voting power.
Buyer / FGC	First Gulf Company, the entity issuing the PO, including its authorized subsidiaries and business units.
Confidential Information	All commercial, technical, financial, operational, or other information disclosed by the Buyer to the Supplier, in any form or medium.
Contract	The entire agreement between Buyer and Supplier, comprising the PO, these GT&C, and all documents referenced therein.
Force Majeure Event	Has the meaning given in Article 10.1.
Goods	All physical items, materials, equipment, products, and supplies to be supplied under the PO or Contract.
Incoterms	The international commercial terms published by the International Chamber of Commerce (ICC), as updated from time to time, and as specified in the applicable PO.
International Supplier	A supplier registered and operating outside the Kingdom of Saudi Arabia, without a Saudi Commercial Registration, whose contractual performance, invoicing, and tax status are governed by its country of incorporation, subject to applicable cross-border, customs, and withholding tax considerations.
KSA	The Kingdom of Saudi Arabia.
LCGPA	The Local Content and Government Procurement Authority of the Kingdom of Saudi Arabia.
Local Supplier	A supplier registered, licensed, and commercially established within the Kingdom of Saudi Arabia, holding a valid Saudi Commercial Registration (CR) issued by the Ministry of Commerce, and subject to Saudi tax, Zakat, and regulatory jurisdiction.
Purchase Order (PO)	The formal document issued by FGC specifying the agreed Goods and/or Services, price, delivery, and other commercial details.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

SASO	The Saudi Standards, Metrology and Quality Organization.
Services	All work, labor, expertise, and associated deliverables to be performed or provided under the PO and/or the Contract.
Supplier (Local or International)	The legal entity to which the PO is addressed, including its permitted successors and assigns.
Work	All Goods and/or Services (including any combination thereof) that are subject to the PO and/or the Contract, as specified in the PO.
Working Day	Any day other than Friday, or a public holiday in the Kingdom of Saudi Arabia.
ZATCA	The Zakat, Tax and Customs Authority of the Kingdom of Saudi Arabia.

1.2 Order of Precedence. In the event of any conflict or inconsistency between the documents forming this Contract, the following order of precedence shall apply (unless expressly stated otherwise in the PO):

- Executed master or framework agreement (if any).
- The Purchase Order (including its specific commercial terms).
- These General Terms and Conditions of Purchase.
- Technical specifications, drawings, and other referenced attachments.
- Supplier documents (e.g., quotations, acknowledgements, delivery notes), which shall be binding only to the extent expressly accepted in writing by the Buyer.

1.3 Interpretation. Unless the context requires otherwise: (a) words in the singular include the plural and vice versa; (b) references to persons include natural persons, legal entities, and governmental authorities; (c) references to any law or regulation include any amendment, re-enactment, or replacement thereof; (d) headings are for convenience only and shall not affect interpretation; (e) "including" means "including without limitation."

1.4 Language. This Contract is executed in both Arabic and English, and both texts are authentic. The governing language shall be determined as follows:

- Local Purchase Orders. Where the Purchase Order is classified as a Local PO, the Arabic text of this GT&C is the sole governing version and shall prevail in all circumstances, including before any KSA court, regulatory authority, or government body.
- International Purchase Orders. Where the Purchase Order is classified as an International PO, the English text governs the contractual rights and obligations between the Buyer and the Supplier, and any proceedings before the arbitral tribunal if the parties refer the dispute to arbitration. Nevertheless, the Arabic text shall prevail solely for those purposes for which KSA law mandatorily requires Arabic, namely KSA regulatory compliance, taxation, customs clearance, and any proceedings before KSA courts or government authorities.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

- (c) Conflict Between Texts. In the event of any conflict between the Arabic and English texts of an International PO, the English text shall prevail in determining the commercial rights and obligations of the Parties as between themselves, save that the Arabic text shall prevail only for the limited official purposes identified in paragraph (b) above.

Article 2: Scope of Supply

2.1 The Supplier shall supply all Goods and/or perform all Services strictly in accordance with the Contract, the PO, and all related documents, including applicable technical specifications, drawings, standards, and quality requirements.

2.2 No substitution, deviation, modification, or change to any element of the Work is permitted without the Buyer's prior written approval. Any unauthorized deviation shall entitle the Buyer to reject the Work at the Supplier's cost.

2.3 The Supplier represents that it has the technical expertise, licenses, resources, and capacity to fulfill all obligations under the PO and/or the Contract and has satisfied itself as to the full scope, nature, and requirements of the Work prior to accepting the PO.

Article 3: KSA Standards, Compliance, and Local Content

3.1 Applicable Laws and Standards. The Supplier shall comply with all applicable laws, regulations, codes, and standards of the Kingdom of Saudi Arabia throughout the performance of its contractual obligations, including, without limitation (the KSA-specific obligations listed below applying in full to Local Suppliers, and to International Suppliers only where the Work is performed within KSA or to the extent required by KSA import, customs, or government authorities):

- Saudi Standards (SASO) and all other mandatory KSA technical standards applicable to the Work;
- Health, Safety, and Environment (HSE) laws and regulations;
- KSA Labor Law and its implementing regulations, including Nitaqat/Saudization requirements applicable to the Supplier's workforce;
- KSA Commercial, Customs, and Zakat and Tax regulations;
- Any other sector-specific regulations applicable to the nature of the Work.

3.2 Licenses and Permits. The Supplier shall obtain and maintain, at its own cost, all licenses, permits, registrations, and approvals required by KSA law for the proper execution of the Work.

3.3 Local Content and National Products. This clause applies to Local Suppliers and to International Suppliers only to the extent expressly required by the Purchase Order or applicable KSA law. Where

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

applicable, the Supplier shall comply with all regulations and policies issued by LCGPA relating to local content and the preference for national products. The Supplier shall:

- Maintain and provide, upon the Buyer's request, all documentation necessary to demonstrate compliance with applicable LCGPA requirements;
- Actively cooperate with the Buyer in achieving applicable local content targets;
- Immediately notify the Buyer of any inability to meet local content obligations.

3.4 On-Site HSE Obligations. For any Work performed at the Buyer's premises, project sites, or any location designated by the Buyer, the Supplier shall:

- strictly comply with all applicable KSA HSE laws and regulations;
- adhere to the Buyer's internal HSE policies, site rules, and safety procedures as communicated to the Supplier;
- ensure that all its personnel are appropriately trained, certified (where required), and equipped with all necessary Personal Protective Equipment (PPE);
- report any accidents, near-misses, injuries, or environmental incidents immediately (and in any event within 24 hours) to the Buyer's designated site representative;
- not commence or continue Work on-site if, in the Buyer's reasonable opinion, a safety risk exists, until such risk is remediated.

Article 4: Price, Taxes, and Payment

4.1 Fixed Price. The price stated in the PO is fixed, firm, and non-adjustable unless expressly agreed in writing by the Buyer. Unless the PO specifies otherwise, the price is based on the Incoterm stated in the PO.

4.2 VAT and Electronic Invoicing. The Supplier shall:

- be registered for KSA Value Added Tax (VAT) with ZATCA (where required) and maintain a valid VAT registration certificate;
- issue a ZATCA-compliant electronic tax invoice (Fatoorah) for all taxable supplies where KSA VAT applies, clearly showing KSA VAT at the prevailing rate (currently 15%) as a separate line item. International Suppliers not subject to KSA VAT registration shall issue a standard commercial invoice in a form compliant with their home jurisdiction and consistent with the applicable Incoterm;
- ensure the invoice references the applicable PO number, a description of the Goods/Services, quantity, unit price, and total value.

Failure to issue a valid, compliant invoice entitles the Buyer to suspend payment without any liability until a corrected invoice is received.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

4.3 Withholding Tax (WHT). The Buyer shall be entitled to deduct applicable KSA Withholding Tax from any payments due to the Supplier for Services performed by a foreign entity, in accordance with the KSA Income Tax Law and its implementing regulations. The Buyer shall provide the Supplier with an official WHT deduction certificate, which shall constitute full discharge of the Buyer's obligation in respect of the withheld amount.

4.4 Supplier's Own Tax Obligations. The Supplier shall bear sole and exclusive responsibility for all income taxes, payroll taxes, corporate taxes, and any other taxes or duties imposed on the Supplier by any jurisdiction outside the Kingdom of Saudi Arabia. The Buyer shall have no liability whatsoever for any such taxes.

4.5 Payment Terms. Payment terms shall be as specified in the PO. In the absence of a specific payment term in the PO, the Buyer shall make payment within ninety (90) calendar days from the later of: (a) the date of the Buyer's receipt of a correct, complete, and ZATCA-compliant invoice; or (b) the date of formal final acceptance of the Goods/Services by the Buyer in accordance with Article 6.

4.6 Invoice Rejection. The Buyer may reject any invoice that does not comply with the requirements of this Article. The payment period shall not commence until a corrected invoice has been received and accepted by the Buyer.

4.7 Payment Method and Currency. All payments shall be made in the currency specified in the PO by bank transfer to the Supplier's registered bank account as notified to the Buyer. Each Party shall bear the bank charges levied by its own bank, whether inside or outside the Kingdom of Saudi Arabia. Where the Purchase Order so provides that payment may instead be made by a letter of credit (LC) established through a bank acceptable to the Buyer, on the terms and within the validity specified in the Purchase Order, each Party shall bear the LC charges of the banks in its own country unless the Purchase Order states otherwise.

4.8 Set-Off. The Buyer has the right to deduct from or set off against any amounts owed or due to the Supplier under the Contract. The amount deducted or set off shall be ascertained and/or currently due, arising from any claims, damages, penalties, liquidated damages, overpayments, final judgment, or arbitral award. The Buyer may give the Supplier not less than fifteen (15) Working Days' written notice specifying the amount, basis, and supporting particulars. The Buyer may provisionally retain the notified amount in a designated ledger pending resolution in accordance with Article 15; any such retention shall not constitute a payment default. No prior agreement or consent of the Supplier is required to exercise this right.

Article 5: Delivery, Documentation, Title, and Risk

5.1 Time is of the Essence. The delivery date(s) specified in the PO are of the essence. The Supplier's failure to deliver by the required date shall constitute a material breach entitling the Buyer to exercise all rights available under the PO and/or the Contract and applicable law.

5.2 Delivery Obligations. The Supplier shall deliver the Goods to the delivery point in accordance with the Incoterm agreed and specified in the Purchase Order.

- (a) Risk of loss or damage in transit shall pass to the Buyer after completion of receipt at the point specified by the applicable Incoterm.
- (b) Title to the Goods shall pass to the Buyer on the later of (i) physical delivery to the location specified in the PO in accordance with the Incoterm and (ii) the Buyer's formal written acceptance under Article 6.6.
- (c) Notwithstanding passage of risk and title, the Supplier's warranty obligations and liability for hidden and/or latent defects shall continue after the delivery and throughout the Warranty Period.

Delivery, initial receipt, or unloading of the Goods shall not, in itself, constitute formal acceptance.

5.3 Required Shipping Documentation. All deliveries shall be accompanied by complete documentation required to ensure seamless customs clearance in the KSA, including, without limitation:

- Detailed packing list;
- Commercial invoice matching the PO value and complying with KSA Customs and ZATCA requirements;
- Certificate of Origin, legally attested or notarized as required by KSA Customs;
- Bill of Lading or Airway Bill (as applicable);
- SASO conformity certificate or other applicable inspection certificates, where required for the category of Goods being imported under applicable KSA Customs and SASO regulations;
- Any additional documents required by applicable KSA laws, regulations, or the Buyer.

The Supplier shall bear all costs, penalties, and delays resulting from failure to provide, or from inaccuracies in, any of the above documents.

5.4 Inspection Period. The Buyer shall have fourteen (14) Working Days from the date of physical delivery to inspect the Goods and/or Services. The Buyer may reject any Goods or Services that do not conform to the specifications or contractual requirements by written notice to the Supplier within this period.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

5.5 Rectification. Upon receipt of a rejection notice, the Supplier shall, at its own expense and within twenty-one (21) calendar days (or such shorter period as the Buyer may specify in cases of urgency), either:

- Replace the rejected Goods with conforming Goods; or
- Re-perform or remedy the rejected Services;

in each case at no additional cost to the Buyer and without prejudice to any other rights of the Buyer.

5.6 Liquidated Damages for Delay. If the Supplier fails to deliver or complete any part of the Work by the date(s) specified in the PO, the Supplier shall pay the Buyer liquidated damages at the rate of one percent (1%) of the total value of the PO for each week (or part thereof) of delay, up to a maximum of ten percent (10%) of the value of the PO.

The Parties acknowledge that these liquidated damages represent a pre-agreed, reasonable estimate of the loss the Buyer is likely to suffer by reason of delay. Where the Buyer's actual loss materially exceeds the liquidated amount, the Buyer may elect, on documentary proof of its actual loss, to claim the excess in lieu of (and not in addition to) the liquidated sum.

This right shall be without prejudice to the Buyer's right to claim actual damages where proven actual loss exceeds the capped liquidated damages amount.

The Buyer may deduct amounts due under this Article from any sum owed to the Supplier in accordance with Article 4.8.

Article 6: Warranties, Inspection, and Acceptance

6.1 General Warranty. The Supplier warrants that all Goods or Services supplied under the Purchase Order shall be:

- (i) new and unused;
- (ii) free of any hidden defects;
- (iii) fully compliant with all applicable specifications, standards, codes, and contractual requirements;
- (iv) fit for the purpose made known by the Buyer to the Supplier; and
- (v) free from any liens, encumbrances, or third-party claims.

The General Warranty shall remain valid for a minimum period of twelve (12) months commencing from the date of formal acceptance by the Buyer's authorised representative, or from the date of approval of the Material Inspection Request (MIR) by the Consultant/Engineer, if the Goods are delivered to the job site (the 'General Warranty Period'), unless otherwise agreed or specified in the PO and/or the contract in accordance with the project requirements.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

6.2 Latent Defects. In addition to the General Warranty, and where applicable to the delivered Goods, the Supplier warrants against latent defects, defective design, and defective workmanship in accordance with the applicable Regulations and the Saudi Arabia Resolution of the Council of Ministers (Resolution No. 509, issued on 21/09/1439AH – corresponding to 05/06/2018). The period for latent defects shall commence on the date of the General Warranty. During this period, the Supplier shall, at its cost, remedy, replace, or refund the price of affected Goods.

6.3 Inspection Rights. The Buyer reserves the right to inspect, test, and audit the Work at any stage – including at the Supplier's premises, during manufacturing or execution, upon delivery, or after delivery – without such inspection constituting final acceptance.

6.4 Remedy of Defects. If any defect, non-conformance, or failure to meet specifications is identified during the Warranty Period, the Supplier shall, at the Buyer's election and at the Supplier's sole cost and expense:

- Repair or remedy the defective Work; or
- Replace the defective Work with conforming Work;

in each case within twenty-one (21) calendar days of the Buyer's written notice (or such shorter period as the Buyer requires for urgent cases).

6.5 Rolling Warranty. Any repaired or replaced part shall be covered by a new, full twelve (12)-month warranty commencing from the date of re-acceptance of that part by the Buyer.

6.6 Acceptance. Formal written acceptance by the Buyer's authorized representative or approved (MIR) by the Consultant/Engineer, if the Goods are delivered to the job site, shall be a mandatory prerequisite for final acceptance of any Goods or Services. No course of dealing, payment, or acquiescence shall constitute acceptance.

6.7 IP Non-Infringement Warranty. The Supplier warrants that the Goods and Services, their design, manufacture, delivery, and use for their intended purpose in the Kingdom of Saudi Arabia, do not and shall not infringe any intellectual property right of any third party. On any material breach of this warranty, the Buyer may:

- (a) require the Supplier to procure the right of continued use;
- (b) require the Supplier to modify or replace the affected item so as to avoid the infringement while preserving equivalent functionality; or
- (c) rescind the affected Purchase Order and recover all sums paid, in each case without prejudice to the indemnity at Article 7.1(d).

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

Article 7: Indemnity, Liability, and Intellectual Property

7.1 Indemnification. The Supplier agrees to fully indemnify and hold harmless, and reimburse on demand all incurred costs and reasonable defence costs (including counsel fees, expert fees, and court costs) actually incurred by the Buyer and its directors, officers, employees, and agents from and against any and all claims, losses, damages, costs, liabilities, penalties, and expenses (including reasonable legal fees) arising out of or in connection with:

- (a) Any breach of the Supplier's obligations, representations, or warranties under the PO and/or the contract;
- (b) Any negligence, gross negligence, willful misconduct, or default by the Supplier, its employees, subcontractors, or agents;
- (c) Any violation of applicable KSA laws or regulations by the Supplier;
- (d) Any actual or alleged infringement of any third party's intellectual property rights in connection with the Work;
- (e) Any personal injury, death, or property damage caused by the Supplier or its personnel.

7.2 Supplier's Liability. Notwithstanding any other provision of this contract, no limitation or exclusion of liability shall apply to the Supplier's liability arising from:

- Gross negligence or willful misconduct;
- Default in performing any of the contractual obligations;
- Infringement of intellectual property rights;
- Indemnification obligations under Article 7.1;
- Fraud or fraudulent misrepresentation;
- Death or personal injury caused by the Supplier's negligence.

In all such cases, the Supplier's liability shall be unlimited, and the Buyer shall be entitled to recover the full amount of all direct damages, losses, costs, and expenses.

7.3 Intellectual Property – Ownership. All rights, title, and interest in and to any work product, materials, designs, software, inventions, or innovations developed or created specifically for the Buyer under this PO shall automatically, irrevocably, and unconditionally vest in and transfer to the Buyer upon creation, without any further act or formality.

7.4 Intellectual Property – Assignment. The agreed consideration stated in the PO is deemed inclusive of all intellectual property assignments under this Article. Upon the Buyer's request, the Supplier shall promptly execute all documents and take all actions necessary to assign, perfect, register, and transfer such rights in favor of the Buyer.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

7.5 Pre-Existing IP. Where the Supplier uses any pre-existing intellectual property in the performance of the Work, the Supplier grants the Buyer a perpetual, royalty-free, irrevocable, non-exclusive license to use such pre-existing IP to the extent necessary for the Buyer's use and enjoyment of the Work.

Article 8: Anti-Corruption, Confidentiality, Conflict of Interest, and Publicity

8.1 Anti-Corruption and Anti-Bribery. The Supplier guarantees and covenants that it shall:

- strictly comply with all applicable KSA anti-bribery and anti-corruption laws and regulations, including the KSA Anti-Bribery Law;
- not offer, promise, give, or authorize – directly or indirectly – any bribe, kickback, gift, or undue pecuniary or other advantage to any person or entity in connection with this PO;
- represent that no such advantage has been offered or given to any party in connection with the award or performance of this PO.

Breaching this Article shall entitle the Buyer to terminate the PO and/or the contract immediately for cause and to recover all resulting damages.

8.2 Confidentiality. The Supplier shall treat all Confidential Information as strictly confidential. The Supplier shall not:

- Disclose any Confidential Information to any third party without the Buyer's prior written consent;
- Use any Confidential Information for any purpose other than the performance of this PO.

The obligations in this Article shall survive the expiry or termination of the PO as follows:

- (i) for Confidential Information that does not constitute a Trade Secret, five (5) years from expiry or termination; and
- (ii) for Trade Secrets, for so long as the information retains its secret character and not less than ten (10) years.

'Trade Secret' means any non-public technical, commercial, or strategic information the commercial value of which depends on its being kept confidential.

8.3 Conflict of Interest. The Supplier represents that no conflict of interest exists as at the date of the PO and undertakes to:

- promptly and fully disclose to the Buyer any situation that may give rise to an actual, potential, or perceived conflict of interest during the term of the PO;
- Take such steps as the Buyer may reasonably require to manage or eliminate any conflict of interest.

8.4 Publicity. The Supplier shall not, without the Buyer's prior written consent (subject to the Buyer's reputational and commercial judgment), use the Buyer's name, trademarks, logos, or any reference to the

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

existence or content of any Purchase Order in any marketing material, credentials statement, tender submission, website, social media, press release, or public communication. This obligation survives the expiry or termination of the PO.

Article 9: Suspension, Material Breach and Cure Period, Step-In, and Termination

9.1 Suspension. The Buyer may, on written notice, suspend all or part of the Work for a period of up to ninety (90) consecutive days, at its sole discretion. During suspension, the Supplier shall take all reasonable steps to preserve and protect the Work and the Buyer's interests. On resumption, the Supplier shall be entitled to:

- (a) payment for Work actually performed to the date of suspension; and
- (b) reimbursement of direct, unavoidable standby costs supported by documentary proof.

The Supplier shall not be entitled to loss of profit, consequential, or indirect losses. If the suspension exceeds ninety (90) days without the Buyer confirming resumption, the Supplier may request termination, and upon the Buyer's sole discretion and acceptance, such termination shall be treated as Termination for Convenience under Article 9.5.

9.2 Material Breach and Cure Period. 'Material Breach' means any of the following:

- (i) breach of Article 5.1 (Time is of the Essence) once the Article 5.6 (Liquidated Damages for Delay) cap is exhausted;
- (ii) breach of any HSE obligation under Article 3.4 (On-Site HSE Obligations) materially endangering persons or property;
- (iii) breach of Article 8.1 (Anti-Corruption and Anti-Bribery);
- (iv) breach of Article 3.1 (Applicable Laws and Standards);
- (v) breach of Article 12 (Data Protection and Audit);
- (vi) breach of Article 13 (Sanctions Compliance);
- (vii) insolvency as defined in Article 9.4; and
- (viii) any other breach that materially frustrates the commercial purpose of the PO.

Cure periods shall be:

- (i) HSE and compliance breaches – forty-eight (48) hours;
- (ii) delivery and performance breaches – ten (10) Working Days;
- (iii) other Material Breaches – ten (10) Working Days, each running from the Buyer's written notice.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

9.3 Step-In. Where the Supplier fails to remedy a Material Breach within the applicable cure period under Article 9.2, the Buyer may, without terminating this PO, by giving three (3) days' written notice, step in and complete or procure the completion of the affected Work, at its sole discretion, either by itself, through its affiliates, or through a third party. All costs so incurred by the Buyer (including a reasonable administrative margin) shall be recoverable from the Supplier and may be set off against any sum due to the Supplier in accordance with Article 4.8.

9.4 Termination for Cause. The Buyer may terminate the Contract, in whole or in part, with immediate effect by written notice to the Supplier upon the occurrence of any of the following:

- Any material breach by the Supplier of its obligations under this PO that remains unremedied for seven (7) Working Days after written notice from the Buyer;
- Delay in delivery beyond the date the liquidated-damages cap in Article 5.6 is exhausted, or any delay that the Buyer, acting reasonably, determines to be unrecoverable within the critical path of the project;
- Breach of any warranty, representation, or undertaking under this PO;
- The Supplier's suspension, cessation, or refusal to perform the Work;
- The Supplier is placed into compulsory liquidation, bankruptcy liquidation, or an equivalent winding-up procedure or has entered a protective settlement or financial restructuring procedure and, within fifteen (15) Working Days of the Buyer's written request, has failed to provide adequate assurance of its continuing capacity to perform its contractual obligations;
- Breach of the anti-corruption or anti-bribery provisions of Article 8.1;
- Breach of any applicable KSA law or regulation.

Upon termination for cause, the Buyer shall be entitled to procure the Work from an alternative source and recover from the Supplier all additional costs and losses incurred.

9.5 Termination for Convenience. The Buyer may terminate this PO, in whole or in part, at any time and for its sole convenience by providing written notice to the Supplier. In such case, the Supplier shall be entitled only to:

- Payment for the value of Work actually completed and formally accepted by the Buyer up to the date of termination; and
- Reimbursement of direct, unavoidable costs incurred by the Supplier solely as a result of the termination, subject to the Supplier's submission of valid supporting documentation;

and shall not be entitled to any compensation for loss of anticipated profits, consequential losses, or any other indirect or speculative losses.

9.6 Obligations on Termination. Upon termination (for whatever reason), the Supplier shall immediately:

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

- Cease all performance of the Work;
- Deliver to the Buyer all Work in progress, materials, documents, data, designs, and other deliverables related to the PO;
- Return all property of the Buyer in the Supplier's possession;
- Cooperate with the Buyer in transitioning the Work to an alternative supplier.

Article 10: Force Majeure

10.1 Definition. A "Force Majeure Event" means an event that is: (a) external to and beyond the reasonable control of the affected party; (b) unforeseeable and unavoidable; and (c) which prevents or delays that party's performance of its obligations. Force Majeure Events include, without limitation: acts of God, war, armed conflict, riots, civil commotion, pandemics, or public-health emergencies declared by the World Health Organization or the KSA Ministry of Health / Public Health Authority; national-level strikes or lockouts not attributable to the affected Party; government export or import prohibitions; and changes in KSA law that prevent or materially impede performance. The following shall not constitute Force Majeure Events: changes in market prices; insolvency of the affected Party or its suppliers; labour disputes internal to the affected Party; and events that could have been prevented or materially mitigated by the affected Party's reasonable diligence.

10.2 Notification. The affected Party shall notify the other Party in writing within forty-eight (48) hours of becoming aware or should become aware of a Force Majeure Event, stating the nature of the event, its expected duration, and the obligations affected. Delay in notification shall not in itself disentitle the affected Party from relying on the Force Majeure Event, but the relief otherwise available shall be reduced to the extent that the delay in notice caused additional loss to the non-affected Party.

10.3 Effect. Performance of the affected obligations shall be suspended for the duration of the Force Majeure Event, provided the affected party uses all reasonable efforts to mitigate the effects and resume performance as soon as possible. Payment obligations shall not be suspended.

10.4 Prolonged Force Majeure. If a Force Majeure Event continues for a period exceeding sixty (60) consecutive calendar days, the Buyer may terminate the PO immediately upon written notice without any further liability to the Supplier, except for payment for Work already formally accepted by the Buyer prior to the event.

Article 11: Assignment and Subcontracting

11.1 Assignment. The Supplier shall not assign, transfer, charge, or otherwise deal with any of its rights or obligations under this PO without the prior written consent of the Buyer. Any purported assignment

without such consent shall be void. The Buyer may assign any of its rights or obligations under this PO without the Supplier's consent.

11.2 Subcontracting. The Supplier shall not subcontract any part of the Work without the prior written consent of the Buyer. Any approved subcontracting shall not relieve the Supplier of any of its obligations or liabilities under this PO, and the Supplier shall remain fully responsible for the acts, omissions, performance, and defaults of all its subcontractors as if they were the acts, omissions, or defaults of the Supplier itself.

11.3 Change in Control. The Supplier shall notify the Buyer in writing within fifteen (15) Working Days of any change, or any agreement to change, in the direct or indirect ownership of twenty-five (25%) percent or more of its issued share capital or voting rights, or in the identity of its ultimate beneficial owner or controlling party (a 'Change of Control').

The Buyer may, within thirty (30) days of receiving notice of a Change of Control (or, if later, thirty (30) days after becoming aware of an unnotified Change of Control), terminate this PO for cause, and without penalty, by written notice, where the Buyer reasonably determines that the Change of Control prejudices its commercial, regulatory, reputational, or strategic interests, including without limitation where the incoming controller is a sanctioned person, a direct competitor of the Buyer, or an entity incompatible with the Buyer's end-client obligations.

Article 12: Data Protection, Audit, Counterfeit Goods, and Insurance

12.1 Data Protection. The Supplier shall comply with all applicable KSA data protection laws and regulations, including the KSA Personal Data Protection Law (PDPL) and its implementing regulations. Where performance of the contractual obligations involves the Processing of Personal Data (as those terms are defined in the KSA Personal Data Protection Law – Royal Decree M/19 of 1443H and its Implementing Regulations, the 'PDPL'):

- (a) Roles: The Buyer shall act as the Controller and the Supplier shall act as the Processor, unless the Purchase Order expressly provides otherwise.
- (b) Data Processing Agreement: The Data Processing Schedule attached to these GT&C ('DPA'), if any, shall govern the Supplier's Processing of Personal Data, including the purpose, categories of data and data subjects, duration, security measures, and return/destruction on termination.
- (c) Cross-Border Transfers: The Supplier shall not transfer Personal Data outside the Kingdom of Saudi Arabia without the Buyer's prior written consent and compliance with Article 29 of the PDPL and its Implementing Regulations.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

- (d) Sub-Processors: The Supplier shall not engage any sub-processor without the Buyer's prior written consent and shall flow down obligations no less protective than those in the DPA.
- (e) Breach Notification: The Supplier shall notify the Buyer in writing within twenty-four (24) hours of becoming aware of any actual or suspected Personal Data Breach, provide all information reasonably required for the Buyer's regulatory notifications, and cooperate fully in investigation, containment, and remediation.
- (f) Data Subject Rights and Regulator Enquiries: The Supplier shall assist the Buyer in responding to data subject requests and enquiries from the Saudi Data and Artificial Intelligence Authority (SDAIA) within the timeframes required by the PDPL.
- (g) Audit and Return: The Buyer may audit the Supplier's PDPL compliance on reasonable prior notice. On termination, the Supplier shall return or securely destroy all Personal Data, certifying compliance in writing.

12.2 Audit Rights. The Buyer reserves the right, upon reasonable prior written notice, to audit the Supplier's records, books of account, and documentation relating to the performance of this PO for a period of five (5) years from the date of final acceptance of the Work or termination of the PO, whichever is later. The Supplier shall cooperate fully with any such audit and grant access to all relevant records.

12.3 Counterfeit Goods. The Supplier expressly warrants that no counterfeit, unapproved-substitute, or falsely labeled components or materials are included in any Goods supplied under this PO. Breach of this warranty shall entitle the Buyer to immediate termination for cause and full indemnification for all resulting losses.

12.4 Insurance. The Supplier shall obtain and maintain, at its own cost, throughout the term of this PO and for a period of no less than two (2) years after final acceptance or termination, the following minimum insurance coverage from insurers licensed in the Kingdom of Saudi Arabia or internationally recognized insurers acceptable to the Buyer:

- (a) Commercial General Liability Insurance: coverage of not less than SAR 2,000,000 per occurrence and SAR 5,000,000 in the aggregate per annum;
- (b) Workers' Compensation / Employer's Liability Insurance: as required by KSA law and GOSI regulations, covering all of the Supplier's personnel performing Work under this PO;
- (c) Professional Indemnity Insurance (where the Work involves design, engineering, consultancy, or professional advice): coverage of not less than SAR 2,000,000 per claim and in the aggregate per annum;
- (d) Any other insurance required by applicable KSA law or as specified in the Purchase Order.

The Supplier shall name the Buyer as an additional insured on its commercial general liability policy and shall provide the Buyer with certificates of insurance evidencing the above coverage upon request and

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

prior to commencing any Work under a Purchase Order. Failure to obtain or maintain the required insurance shall be deemed a material breach entitling the Buyer to terminate this PO for cause.

Article 13: Sanctions Compliance

13.1 Sanctions Warranty. The Supplier warrants that it, its directors, officers, major shareholders (holding 10% or more), and personnel performing the Work are not listed on any applicable sanctions list, including those administered by the United Nations, the KSA Government, the U.S. Office of Foreign Assets Control (OFAC), the European Union, or any other international sanctions regime recognized by KSA or materially applicable to the Supplier's or the Buyer's business.

13.2 Ongoing Compliance. The Supplier shall:

- (a) not engage in any transaction that would expose the Buyer to primary or secondary sanctions;
- (b) cooperate with the Buyer's sanctions-screening processes; and
- (c) notify the Buyer promptly if the warranty in Article 13.1 ceases to be accurate.

13.3 Termination. Breach of any provision of this Article is a Material Breach. The Buyer may terminate this PO immediately for cause and recover all resulting losses whatsoever.

Article 14: General Provisions

14.1 Severability. If any provision of this PO is held to be invalid, illegal, or unenforceable by a competent authority, that provision shall be deemed severed from the PO without affecting the validity and enforceability of the remaining provisions, which shall continue in full force and effect.

14.2 No Waiver. No failure or delay by the Buyer in exercising any right, power, or remedy under this PO shall operate as a waiver thereof. No single or partial exercise of any right shall preclude any other or further exercise of the same or any other right.

14.3 Entire Agreement. This contract constitutes the entire agreement between the parties in relation to its subject matter and supersedes all prior representations, negotiations, understandings, and agreements (whether oral or written) relating thereto. The Supplier's own terms and conditions shall not apply and are expressly excluded.

14.4 Amendments. No amendment, modification, or variation of this PO shall be binding unless made in writing and signed by authorized representatives of both parties.

14.5 Notices. All notices, consents, and communications under this PO shall be in writing and delivered by hand, registered post, or email (with confirmation of receipt) to the addresses specified in the PO.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

14.6 Version Control and Amendment. FGC reserves the right, at its sole discretion and without obligation to give individual notice to any Supplier, to issue updated versions of these GT&C of Purchase from time to time. Each updated version applies only to POs issued on or after its stated effective date. Earlier POs remain governed by the version identified by the number and date on their face, which conclusively determines the applicable terms and conditions.

Article 15: Governing Law and Dispute Resolution

15.1 Governing Law. This PO and all non-contractual obligations arising out of or in connection with it shall be governed by and construed in accordance with the laws and regulations of the Kingdom of Saudi Arabia.

15.2 Stepped Negotiation. Any dispute, claim, or controversy arising out of or in connection with this PO (a 'Dispute') shall first be escalated as follows: (i) Project Manager level for fifteen (15) Working Days; (ii) Divisional Director level for a further fifteen (15) Working Days; (iii) Executive level for a further fifteen (15) Working Days. All applicable time-bars and limitation periods shall be tolled during the negotiation ladder. Compliance with this Article is a condition precedent to the commencement of arbitration or judicial proceedings.

15.3 Forum. If the Dispute is not resolved through Stepped Negotiation:

- (a) Where the amount in dispute is equal to or less than Saudi Riyals Five Million (SAR 5,000,000) and the Supplier is a Local Supplier, either Party may refer the Dispute to the exclusive jurisdiction of the Competent Commercial Court in Riyadh, Kingdom of Saudi Arabia.
- (b) In all other cases (including all International Purchase Orders), the Dispute shall be finally resolved by arbitration under the Arbitration Rules of the Saudi Center for Commercial Arbitration (SCCA) then in force. The seat of arbitration shall be Riyadh, Kingdom of Saudi Arabia. The tribunal shall comprise one (1) arbitrator for disputes up to Saudi Riyals Twenty Million (SAR 20,000,000), and three (3) arbitrators for disputes above that threshold. The language of the arbitration shall be English. The arbitral award shall be final and binding and enforceable.

15.4 Interim Relief. Either Party may seek urgent interim or conservatory relief from a competent court without prejudice to the agreed forum.

INCORPORATION AND DEEMED ACCEPTANCE

These General Terms and Conditions of Purchase are incorporated by reference into every Purchase Order issued by First Gulf Company (FGC). No separate signature is required. The Supplier is deemed to have read, understood, and unconditionally accepted these GT&C in their entirety upon the occurrence

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

of any of the following: (a) the Supplier's written or electronic acknowledgement of the Purchase Order; (b) the Supplier's commencement of any Work, whether by delivery of Goods, performance of Services, or any other act of performance; (c) the Supplier's submission of any invoice against the Purchase Order; or (d) any other conduct by the Supplier that is consistent with acceptance of the Purchase Order. The Supplier's own terms and conditions – however submitted or referenced – are expressly excluded and shall have no legal effect.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

الشركة الخليجية الأولى للتعهدات والمقاولات | شركة مساهمة سعودية مقفلة | رأس المال المدفوع: 10,000,000 رس
P.O Box: 25560 | Riyadh 11476. KSA | T. +966 11 219 0888 | F. +966 11 219 1888 | info@fgc.sa | www.fgc.sa
رقم العضوية 116736 | س.ت. 1010171914 | C.C. No.

الشركة الخليجية الأولى

الشروط والأحكام العامة للشراء

المملكة العربية السعودية

الإصدار 1.4 | تاريخ النفاذ إبريل 2026 | يحل محل الشروط والأحكام العامة للشراء إصدار 1.0 ، 1.1 ، 1.2 ، 1.3 (إبريل 2026) و جميع الإصدارات السابقة

التمهيد

تُدمج هذه الشروط والأحكام العامة للشراء ("الشروط العامة") بالإشارة إليها في كل أمر شراء ("أمر الشراء") تصدره الشركة الخليجية الأولى ("الشركة" أو "المشتري"). وتشكّل هذه الشروط العامة مع أمر الشراء وجميع المستندات المشار إليها فيه العقد الكامل والمُلزم قانوناً ("العقد") بين المشتري والمورّد.

يُعدّ قبول المورّد لأمر الشراء - سواء كان صريحاً أو ضمناً بالشروع في التنفيذ أو توريد البضائع أو تقديم الخدمات - قبولاً غير مشروط ونهائياً لهذا العقد بالكامل.

صُدّرت هذه الشروط العامة باللغتين العربية والإنجليزية، وكلا النصين معتمد. وتُحدّد اللغة الحاكمة المعمول بها بحسب نوع أمر الشراء: بالنسبة لأوامر الشراء المحلية، يسود النص العربي في جميع الأحوال؛ أما بالنسبة لأوامر الشراء الدولية، فيحكم النص الإنجليزي العلاقة التعاقدية بين الطرفين، بينما يسود النص العربي لجميع أغراض الامتثال التنظيمي والضريبي والجمركي والقضائي في المملكة العربية السعودية. وترد التفاصيل الكاملة في المادة 1.4.

الانطباق: أوامر الشراء المحلية والدولية

تسري هذه الشروط العامة على جميع أوامر الشراء الصادرة عن الشركة الخليجية الأولى، سواء صدرت لموردين يعملون داخل المملكة العربية السعودية ("الموردون المحليون") أو لموردين يعملون خارج المملكة ("الموردون الدوليون").

تسري الأحكام التي تشير إلى التزامات تنظيمية خاصة بالمملكة - بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر شهادة المطابقة من هيئة المواصفات والمقاييس والجودة السعودية، والامتثال لمتطلبات هيئة للحتوى المحلي والمشتريات الحكومية، ومتطلبات نطاقات/التوطين، والفوترة الإلكترونية لهيئة الزكاة والضريبة والجمارك (فاتورة) - بالكامل على الموردين المحليين. أما بالنسبة للموردين الدوليين، فلا تسري هذه الأحكام إلا بالقدر الذي: (أ) تقتضيه أنظمة الاستيراد أو الجمارك السعودية المعمول بها؛ أو (ب) يُنصّ عليه صراحةً باعتباره سارياً في أمر الشراء المعني.

يُعدّ أمر الشراء الصادر من المشتري إلى مورّد مسجّل ويعمل داخل المملكة أمر شراء محلياً، بينما يُعدّ أمر الشراء الصادر إلى مورّد مسجّل ويعمل خارج المملكة أمر شراء دولياً. وتسري جميع الأحكام الأخرى لهذه الشروط العامة بالتساوي على الموردين المحليين والدوليين ما لم ينصّ السياق أو أمر الشراء صراحةً على خلاف ذلك.

المادة 1: التعريفات والتفسير

1.1 تكون للمصطلحات التالية المعاني المبينة أدناه ما لم يقتض السياق خلاف ذلك:

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

الشركة التابعة	يُقصد بالشركة التابعة، بالنسبة لأي كيان، أي كيان آخر يسيطر عليه بشكل مباشر أو غير مباشر أو يخضع لسيطرته أو يخضع لسيطرة مشتركة معه، حيث تعني "السيطرة" الملكية المباشرة أو غير المباشرة لأكثر من خمسين بالمائة (50%) من رأس المال أو حقوق التصويت.
المشتري / الشركة	الشركة الخليجية الأولى، الجهة المصدرة لأمر الشراء، بما في ذلك شركاتها التابعة ووحدها التجارية المفوضة.
المعلومات السرية	جميع المعلومات التجارية أو التقنية أو المالية أو التشغيلية أو غيرها التي يفصح عنها المشتري للمورد بأي شكل أو وسيلة.
العقد	الاتفاق الكامل بين المشتري والمورد، ويشمل أمر الشراء وهذه الشروط العامة وجميع المستندات المشار إليها فيه.
حدث القوة القاهرة	يكون له للعقود المحدد في المادة 10.1.
البضائع	جميع العناصر المادية والمواد والمعدات والمنتجات والإمدادات المطلوب توريدها بموجب أمر الشراء أو العقد.
مصطلحات التجارة الدولية	المصطلحات التجارية الدولية الصادرة عن غرفة التجارة الدولية، حسبما تُعدّل من وقت لآخر، والمحددة في أمر الشراء للعقود.
المورد الدولي	المورد المسجل والذي يعمل خارج المملكة العربية السعودية دون سجل تجاري سعودي، والذي يخضع أداؤه التعاقدية ووضعه الضريبي لبلد تأسيسه، مع مراعاة اعتبارات الجمارك والضرائب عابرة الحدود المنطبقة.
المملكة	المملكة العربية السعودية.
هيئة المحتوى المحلي	هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية في المملكة العربية السعودية.
المورد المحلي	المورد المسجل والمرخص والمؤسس تجارياً داخل المملكة العربية السعودية، والحائز على سجل تجاري ساري المفعول صادر عن وزارة التجارة، والخاضع للاختصاص الضريبي والزكوي والتنظيمي السعودي.
أمر الشراء	المستند الرسمي الصادر عن الشركة والذي يحدد البضائع و/أو الخدمات المتفق عليها والسعر والتسليم وسائر التفاصيل التجارية.
هيئة المواصفات	الهيئة السعودية للمواصفات والمقاييس والجودة.
الخدمات	جميع الأعمال والعمالة والخبرات والمخرجات ذات الصلة المطلوب تنفيذها أو تقديمها بموجب أمر الشراء و/أو العقد.
المورد	الكيان القانوني للوجه إليه أمر الشراء، بما في ذلك خلفاؤه والمتنازل إليهم المسموح بهم.
الأعمال	جميع البضائع و/أو الخدمات (بما في ذلك أي مزيج منها) الخاضعة لأمر الشراء و/أو العقد حسبما هو محدد في أمر الشراء.
يوم العمل	أي يوم عدا يوم الجمعة أو أيام العطل الرسمية في المملكة العربية السعودية.
هيئة الزكاة والضريبة والجمارك	هيئة الزكاة والضريبة والجمارك في المملكة العربية السعودية.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

1.2 ترتيب الأسبقية. في حال وجود أي تعارض أو تناقض بين المستندات المكونة لهذا العقد، يسري ترتيب الأسبقية التالي (ما لم يُنص صراحةً على خلاف ذلك في أمر الشراء):

- الاتفاقية الإطارية أو الرئيسية الموقعة (إن وجدت).
- أمر الشراء (بما في ذلك شروطه التجارية الخاصة).
- هذه الشروط والأحكام العامة للشراء.
- المواصفات الفنية والرسومات والرفقات المشار إليها.
- مستندات المورد (مثل العروض والإقرارات ومذكرات التسليم)، ولا تكون ملزمة إلا بالقدر الذي يقبله المشتري صراحةً كتابياً.

1.3 التفسير. ما لم يقتض السياق خلاف ذلك: (أ) يشمل الفرد الجمع والعكس؛ (ب) تشمل الإشارة إلى الأشخاص الطبيعيين والكيانات القانونية والجهات الحكومية؛ (ج) تشمل الإشارة إلى أي نظام أو لائحة أي تعديل أو إعادة إصدار أو استبدال لها؛ (د) العناوين للاستشارة فقط ولا تؤثر في التفسير؛ (هـ) "بما في ذلك" تعني "بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر".

1.4 اللغة. صُدِّر هذا العقد باللغتين العربية والإنجليزية، وكلا النصين معتمد. وتُحدّد اللغة الحاكمة على النحو التالي:

(أ) أوامر الشراء المحلية. حيث يُصنّف أمر الشراء باعتباره أمر شراء محلياً، يكون النص العربي لهذه الشروط العامة هو النسخة الحاكمة الوحيدة ويسود في جميع الأحوال، بما في ذلك أمام أي محكمة سعودية أو جهة تنظيمية أو هيئة حكومية.

(ب) أوامر الشراء الدولية. حيث يُصنّف أمر الشراء باعتباره أمر شراء دولياً، يحكم النص الإنجليزي الحقوق والالتزامات التعاقدية بين المشتري والمورد وأي إجراءات أمام هيئة التحكيم إذا أحال الطرفان النزاع إلى التحكيم. ومع ذلك يسود النص العربي فقط لتلك الأغراض التي يستوجب فيها النظام السعودي إلزامياً استخدام اللغة العربية، وهي الامتثال التنظيمي والضرائب والتخليص الجمركي وأي إجراءات أمام المحاكم أو الجهات الحكومية السعودية.

(ج) التعارض بين النصين. في حال وجود أي تعارض بين النصين العربي والإنجليزي لأمر شراء دولي، يسود النص الإنجليزي في تحديد الحقوق والالتزامات التجارية للطرفين فيما بينهم، على أن يسود النص العربي فقط للأغراض الرسمية المحدودة المشار إليها في الفقرة (ب) أعلاه.

المادة 2: نطاق التوريد

2.1 يلتزم المورد بتوريد جميع البضائع و/أو تنفيذ جميع الخدمات بشكل صارم وفقاً للعقد وأمر الشراء وجميع المستندات ذات الصلة، بما في ذلك المواصفات الفنية والرسومات والمعايير ومتطلبات الجودة المنطبقة.

2.2 لا يُسمح بأي استبدال أو انحراف أو تعديل أو تغيير في أي عنصر من عناصر الأعمال دون موافقة المشتري الخطية المسبقة. ويحق للمشتري رفض أي انحراف غير مصرّح به على نفقة المورد.

2.3 يُقرّ المورد بأن لديه الخبرة الفنية والتراخيص والموارد والقدرة اللازمة للوفاء بجميع التزاماته بموجب أمر الشراء و/أو العقد وأنه قد اطلع على النطاق الكامل وطبيعة ومتطلبات الأعمال قبل قبوله لأمر الشراء.

المادة 3: المعايير السعودية والامتثال والمحتوى المحلي

3.1 الأنظمة والمعايير المعمول بها. يلتزم المورد بالامتثال لجميع الأنظمة واللوائح والقوانين والمعايير المعمول بها في المملكة العربية السعودية طوال فترة أداء التزاماته التعاقدية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر (وتسري الالتزامات الخاصة بالمملكة المدرجة

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

أدناه بالكامل على الموردين المحليين، وعلى الموردين الدوليين فقط حيث تُنفَّذ الأعمال داخل المملكة أو بالقدر الذي تقتضيه جهات الاستيراد أو الجمارك أو الجهات الحكومية السعودية):

- المواصفات السعودية (هيئة المواصفات) وجميع المعايير الفنية الإلزامية الأخرى المنطبقة على الأعمال؛
- أنظمة ولوائح الصحة والسلامة والبيئة؛
- نظام العمل السعودي ولوائحه التنفيذية، بما في ذلك متطلبات نطاقات/التوطين المنطبقة على القوى العاملة لدى المورد؛
- الأنظمة التجارية والجمركية والزكوية والضريبية السعودية؛
- أي أنظمة قطاعية أخرى منطبقة على طبيعة الأعمال.

3.2 التراخيص والتصاريح. يلتزم المورد بالحصول - على نفقته - على جميع التراخيص والتصاريح والتسجيلات والموافقات المطلوبة بموجب الأنظمة السعودية للتنفيذ السليم للأعمال والحفاظ عليها.

3.3 المحتوى المحلي والمنتجات الوطنية. تسري هذه المادة على الموردين المحليين وعلى الموردين الدوليين فقط بالقدر المطلوب صراحةً في أمر الشراء أو بموجب الأنظمة السعودية المعمول بها. ويثمة تنطبق، يلتزم المورد بالامتثال لجميع اللوائح والسياسات الصادرة عن هيئة المحتوى المحلي والمشتريات الحكومية المتعلقة بالمحتوى المحلي وتفضيل المنتجات الوطنية. ويلتزم المورد بما يلي:

- الاحتفاظ بجميع الوثائق اللازمة لإثبات الامتثال لمتطلبات هيئة المحتوى المحلي وتقديمها عند طلب المشتري؛
- التعاون الفعّال مع المشتري في تحقيق أهداف المحتوى المحلي المنطبقة؛
- إخطار المشتري فوراً بأي عدم قدرة على الوفاء بالتزامات المحتوى المحلي.

3.4 التزامات الصحة والسلامة والبيئة في الموقع. لأي أعمال تُنفَّذ في مقر المشتري أو مواقع المشاريع أو أي موقع يحدده المشتري، يلتزم المورد بما يلي:

- الامتثال التام لجميع أنظمة ولوائح الصحة والسلامة والبيئة السعودية المعمول بها؛
- الالتزام بسياسات المشتري الداخلية للصحة والسلامة والبيئة وقواعد الموقع وإجراءات السلامة حسبما تُبلَّغ للمورد؛
- التأكد من أن جميع موظفيه مدربون ومؤهلون (حيثما يقتضي الأمر) ومزوّدون بجميع معدات الحماية الشخصية اللازمة؛
- الإبلاغ عن أي حوادث أو حوادث وشيكة أو إصابات أو حوادث بيئية فوراً (وفي جميع الأحوال خلال 24 ساعة) إلى ممثل المشتري المعيّن في الموقع؛
- عدم البدء في الأعمال أو الاستمرار فيها في الموقع إذا رأى المشتري - حسب تقديره العقول - وجود خطر على السلامة، وذلك حتى يتم تدارك هذا الخطر.

المادة 4: السعر والضرائب والدفع

4.1 السعر الثابت. السعر المحدد في أمر الشراء ثابت ونهائي وغير قابل للتعديل ما لم يتم الاتفاق على ذلك صراحةً كتابياً من قبل المشتري. وما لم ينص أمر الشراء على خلاف ذلك، يستند السعر إلى مصطلح التجارة الدولي المحدد في أمر الشراء.

4.2 ضريبة القيمة المضافة والفوترة الإلكترونية. يلتزم المورد بما يلي:

- أن يكون مسجلاً لضريبة القيمة المضافة السعودية لدى هيئة الزكاة والضريبة والجمارك (حيثما يقتضي الأمر) وأن يحتفظ بشهادة تسجيل سارية؛

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

- إصدار فاتورة ضريبية إلكترونية متوافقة مع نظام فاتورة لجميع التوريدات الخاضعة للضريبة حيث تنطبق ضريبة القيمة المضافة السعودية، توضّح ضريبة القيمة المضافة بالمعدل السائد (حالياً 15%) كبند منفصل. وعلى الموردين الدوليين غير الخاضعين للتسجيل في ضريبة القيمة المضافة السعودية إصدار فاتورة تجارية قياسية متوافقة مع اختصاصهم القضائي ومصطلح التجارة الدولي للنطبق؛

- التأكد من أن الفاتورة تشير إلى رقم أمر الشراء ووصف البضائع والخدمات والكمية وسعر الوحدة والقيمة الإجمالية. يحق للمشتري تعليق الدفع دون أي مسؤولية عند إخفاق المورد في إصدار فاتورة صحيحة ومتوافقة وذلك حتى استلام فاتورة مصحّحة.

4.3 ضريبة الاستقطاع. يحق للمشتري خصم ضريبة الاستقطاع السعودية النطبقة من أي مبالغ مستحقة للمورد مقابل خدمات مقدّمة من كيان أجنبي، وفقاً لنظام ضريبة الدخل السعودي ولوائح التنفيذ. ويقدم المشتري للمورد شهادة خصم ضريبة الاستقطاع الرسمية التي تُعدّ إبراءً كاملاً لالتزام المشتري بشأن المبلغ المستقطع.

4.4 التزامات المورد الضريبية. يتحمّل المورد وحده المسؤولية الكاملة والحصرية عن جميع ضرائب الدخل وضرائب الرواتب وضرائب الشركات وأي ضرائب أو رسوم أخرى مفروضة على المورد من أي اختصاص قضائي خارج المملكة. ولا يتحمّل المشتري أي مسؤولية عن أي من هذه الضرائب.

4.5 شروط الدفع. تكون شروط الدفع على النحو المحدد في أمر الشراء. وفي حال عدم تحديد مهلة دفع محددة في أمر الشراء، يلتزم المشتري بالسداد خلال تسعين (90) يوماً تقويمياً من التاريخ الأحدث بين: (أ) تاريخ استلام المشتري لفاتورة صحيحة وكاملة ومتوافقة مع نظام فاتورة؛ أو (ب) تاريخ القبول الرسمي النهائي للبضائع/الخدمات من قبل المشتري وفقاً للمادة 6.

4.6 رفض الفاتورة. للمشتري رفض أي فاتورة لا تتوافق مع متطلبات هذه المادة. ولا تبدأ مهلة الدفع حتى استلام فاتورة مصحّحة وقبولها من المشتري.

4.7 طريقة الدفع والعملة. يجب أن تتم جميع المدفوعات بالعملة المحددة في أمر الشراء عن طريق التحويل المصرفي إلى الحساب المصرفي للسجل للمورد كما تم إخطار المشتري به. يتحمل كل طرف الرسوم المصرفية التي يفرضها بنكه، سواء داخل المملكة العربية السعودية أو خارجها. عندما ينص أمر الشراء على أنه يجوز بدلاً من ذلك إجراء الدفع عن طريق خطاب اعتماد (LC) يتم إنشاؤه من خلال بنك مقبول لدى المشتري، وفقاً للشروط وضمن الصلاحية المحددة في أمر الشراء، يتحمل كل طرف رسوم خطاب الاعتماد للبنوك في بلده ما لم ينص أمر الشراء على خلاف ذلك.

4.8 للقاصة. للمشتري الحق في الخصم من أو المقاصة مع أي مبالغ مستحقة أو واجبة الأداء للمورد بموجب العقد. ويجب أن يكون المبلغ للخصم أو القاص به محدداً و/أو مستحقاً حالياً وناشئاً عن أي مطالبات أو أضرار أو غرامات أو تعويضات اتفاقية أو مدفوعات زائدة أو حكم نهائي أو قرار تحكيمي. يجوز للمشتري إعطاء المورد إشعاراً خطياً بمهلة لا تقل عن خمسة عشر (15) يوم عمل يحدد فيه المبلغ والأساس والتفاصيل الداعمة. يجوز للمشتري الاحتفاظ مؤقتاً بالمبلغ المبلغ عنه في سجل مخصص ريثما تتم التسوية وفقاً للمادة 15؛ ولا يُعدّ هذا الاحتفاظ تخلفاً عن السداد. ولا يُشترط الحصول على موافقة مسبقة أو موافقة المورد لممارسة هذا الحق.

المادة 5: التسليم والتوثيق والملكية والمخاطر

5.1 الوقت جوهري. تُعدّ مواعيد التسليم المحددة في أمر الشراء جوهريّة. ويشكّل إخفاق المورد في التسليم بحلول التاريخ المطلوب إخلالاً جوهرياً يخوّل للمشتري ممارسة جميع الحقوق المتاحة بموجب أمر الشراء و/أو العقد والأنظمة المعمول بها.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

5.2 التزامات التسليم. يلتزم المورد بتسليم البضائع إلى نقطة التسليم وفقاً لمصطلح التجارة الدولي المتفق عليه والمحدد في أمر الشراء.

(أ) تنتقل مخاطر الفقد أو التلف أثناء النقل إلى المشتري بعد إتمام الاستلام في النقطة المحددة بموجب مصطلح التجارة الدولي المنطبق.

(ب) تنتقل ملكية البضائع إلى المشتري في التاريخ الأحدث بين: (1) التسليم الفعلي إلى الموقع المحدد في أمر الشراء وفقاً لمصطلح التجارة الدولي؛ و(2) القبول الرسمي الخطي من المشتري بموجب المادة 6.6.

(ج) على الرغم من انتقال المخاطر والملكية، تستمر التزامات المورد بشأن الضمان ومسؤوليته عن العيوب الخفية و/أو الكامنة بعد التسليم وطوال فترة الضمان.

لا يُشكّل التسليم أو الاستلام اللبدي أو التفريغ قبولاً رسمياً بحد ذاته.

5.3 مستندات الشحن المطلوبة. يجب أن تكون جميع التسليمات مصحوبة بالوثائق الكاملة المطلوبة لضمان التخليص الجمركي السلس في المملكة، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر:

- قائمة تعبئة تفصيلية؛
 - فاتورة تجارية مطابقة لقيمة أمر الشراء ومتوافقة مع متطلبات الجمارك السعودية وهيئة الزكاة والضريبة والجمارك؛
 - شهادة منشأ مصدقة أو موثقة وفقاً لمتطلبات الجمارك السعودية؛
 - بوليصة شحن أو بوليصة شحن جوي (حسب الاقتضاء)؛
 - شهادة مطابقة من هيئة المواصفات أو شهادات فحص أخرى منطبقة، حيثما اقتضتها أنظمة الجمارك وهيئة المواصفات السعودية لفئة البضائع المستوردة؛
 - أي مستندات إضافية تقتضيها الأنظمة واللوائح السعودية المعمول بها أو يطلبها المشتري.
- يتحمل المورد جميع التكاليف والغرامات والتأخيرات الناتجة عن إخفاقه في تقديم أي من المستندات المذكورة أعلاه أو وجود أخطاء فيها.

5.4 فترة الفحص. للمشتري أربعة عشر (14) يوم عمل من تاريخ التسليم الفعلي لفحص البضائع و/أو الخدمات. وللمشتري رفض أي بضائع أو خدمات لا تتوافق مع المواصفات أو المتطلبات التعاقدية بإشعار خطي للمورد خلال هذه الفترة.

5.5 التصحيح. عند استلام إشعار الرفض، يلتزم المورد - على نفقته وخلال واحد وعشرين (21) يوماً تقويمياً (أو فترة أقصر حسبما قد يحدده المشتري في حالات الاستعجال) - بما يلي:

- استبدال البضائع المرفوضة ببضائع مطابقة؛ أو
- إعادة تنفيذ أو تصحيح الخدمات المرفوضة؛

في كل حالة دون أي تكلفة إضافية على المشتري ودون الإخلال بأي حقوق أخرى للمشتري.

5.6 التعويضات الاتفاقية عن التأخير. في حال إخفاق المورد في تسليم أو إتمام أي جزء من الأعمال بحلول التاريخ (التواريخ) المحدد في أمر الشراء، يدفع المورد للمشتري تعويضات اتفاقية بمعدل واحد بالمائة (1%) من إجمالي قيمة أمر الشراء عن كل أسبوع (أو جزء منه) من التأخير، بحد أقصى عشرة بالمائة (10%) من قيمة أمر الشراء.

يُقر الطرفان بأن هذه التعويضات الاتفاقية تمثل تقديراً مسبقاً معقولاً للخسارة التي من المحتمل أن يتكبدها المشتري بسبب التأخير. وحيث تتجاوز الخسارة الفعلية للمشتري جوهرياً مبلغ التعويض الاتفاقي، يجوز للمشتري - بناءً على إثبات مستندي لخسارته الفعلية - المطالبة بالفرق بدلاً من (وليس بالإضافة إلى) المبلغ الاتفاقي. لا يخل هذا الحق بحق المشتري في المطالبة بالتعويض الفعلي حيث تتجاوز الخسارة الفعلية المثبتة الحد الأقصى للتعويضات الاتفاقية. للمشتري خصم المبالغ المستحقة بموجب هذه المادة من أي مبلغ مستحق للمورد وفقاً للمادة 4.8.

المادة 6: الضمانات والفحص والقبول

6.1 الضمان العام. يضمن المورد أن جميع البضائع أو الخدمات الموزدة بموجب أمر الشراء تكون:

- (1) جديدة وغير مستعملة؛
- (2) خالية من أي عيوب خفية؛
- (3) متوافقة بالكامل مع جميع المواصفات والمعايير والقوانين والمتطلبات التعاقدية المنطبقة؛
- (4) ملائمة للغرض الذي أبلغه المشتري للمورد؛ و
- (5) خالية من أي رهون أو أعباء أو مطالبات من أطراف ثالثة.

يظل الضمان العام سارياً لفترة لا تقل عن اثني عشر (12) شهراً تبدأ من تاريخ القبول الرسمي من قبل الممثل المفوض للمشتري أو من تاريخ اعتماد طلب فحص المواد من قبل الاستشاري/المهندس إذا سُلمت البضائع إلى موقع المشروع ("فترة الضمان العام")، ما لم يُتفق أو يُحدد خلاف ذلك في أمر الشراء و/أو العقد وفقاً لمتطلبات المشروع.

6.2 العيوب الكامنة. بالإضافة إلى الضمان العام، وحيثما ينطبق على البضائع المسلمة، يضمن المورد ضد العيوب الكامنة وعيوب التصميم والتصنيع وفقاً للأنظمة المعمول بها وقرار مجلس الوزراء السعودي (القرار رقم 509 الصادر بتاريخ 1439/09/21 الموافق 2018/06/05م). وتبدأ فترة العيوب الكامنة من تاريخ الضمان العام. وخلال هذه الفترة يلتزم المورد - على نفقته - بإصلاح أو استبدال أو ردّ ثمن البضائع المتأثرة.

6.3 حقوق الفحص. يحتفظ المشتري بالحق في فحص واختبار ومراجعة الأعمال في أي مرحلة - بما في ذلك في مقرّ المورد أو أثناء التصنيع أو التنفيذ أو عند التسليم أو بعده - دون أن يُشكّل هذا الفحص قبولاً نهائياً.

6.4 تصحيح العيوب. في حال اكتشاف أي عيب أو عدم مطابقة أو إخفاق في استيفاء المواصفات خلال فترة الضمان، يلتزم المورد - بناءً على اختيار المشتري وعلى نفقة المورد الخاصة - بما يلي:

- إصلاح أو تصحيح الأعمال المعيبة؛ أو
- استبدال الأعمال المعيبة بأعمال مطابقة؛

في كل حالة خلال واحد وعشرين (21) يوماً تقويمياً من الإشعار الخطي من المشتري (أو فترة أقصر حسبما يقتضيه المشتري في الحالات العاجلة).

6.5 الضمان المتجدد. يُعطى أي جزء تم إصلاحه أو استبداله بفترة ضمان جديدة كاملة مدتها اثنا عشر (12) شهراً تبدأ من تاريخ إعادة القبول من قبل المشتري.

6.6 القبول. يُعدّ القبول الرسمي الخطي من الممثل المفوض للمشتري أو اعتماد طلب فحص المواد من قبل الاستشاري/المهندس – إذا سُلمت البضائع إلى موقع المشروع – شرطاً أساسياً لازماً للقبول النهائي لأي بضائع أو خدمات. ولا يُشكّل أي تعامل سابق أو دفع أو قبول ضمني قبولاً رسمياً.

6.7 ضمان عدم انتهاك الملكية الفكرية. يضمن المورد أن البضائع والخدمات وتصميمها وتصنيعها وتسليمها واستخدامها للغرض المقصود في المملكة العربية السعودية لا تنتهك ولن تنتهك أي حق من حقوق الملكية الفكرية لأي طرف ثالث. وفي حال أي إخلال جوهري بهذا الضمان، يجوز للمشتري:

- (أ) مطالبة المورد بالحصول على حق الاستمرار في الاستخدام؛
- (ب) مطالبة المورد بتعديل أو استبدال العنصر المتأثر بما يتجنب الانتهاك مع الحفاظ على الوظائف المعادلة؛ أو
- (ج) فسخ أمر الشراء المتأثر واسترداد جميع المبالغ المدفوعة، في كل حالة دون الإخلال بالتعويض المنصوص عليه في المادة 7.1(د).

المادة 7: التعويض والمسؤولية والملكية الفكرية

7.1 التعويض. يوافق المورد على تعويض المشتري ومديره ومسؤوليه وموظفيه ووكلائه تعويضاً كاملاً وإبراء ذمتهم وسداد جميع التكاليف للتكبدات وتكاليف الدفاع المعقولة (بما في ذلك أتعاب المحاماة والخبراء ورسوم المحاكم) للتكبدات فعلياً من قبل المشتري عن وضد أي وجميع المطالبات والخسائر والأضرار والتكاليف والالتزامات والغرامات والمصروفات (بما في ذلك أتعاب المحاماة المعقولة) الناشئة عن أو المتعلقة بما يلي:

- (أ) أي إخلال بالتزامات المورد أو إقراراته أو ضماناته بموجب أمر الشراء و/أو العقد؛
- (ب) أي إهمال أو إهمال جسيم أو سوء سلوك متعمد أو تقصير من قبل المورد أو موظفيه أو مقاوليه من الباطن أو وكلائه؛
- (ج) أي مخالفة للأنظمة أو اللوائح السعودية للعمول بها من قبل المورد؛
- (د) أي انتهاك فعلي أو مزعوم لحقوق الملكية الفكرية لأي طرف ثالث فيما يتعلق بالأعمال؛
- (هـ) أي إصابة شخصية أو وفاة أو ضرر بالملكات ناجم عن المورد أو موظفيه.

7.2 مسؤولية المورد. على الرغم من أي حكم آخر في هذا العقد، لا ينطبق أي تحديد أو استبعاد للمسؤولية على مسؤولية المورد الناشئة عن:

- الإهمال الجسيم أو سوء السلوك المتعمد؛
- التقصير في أداء أي من الالتزامات التعاقدية؛
- انتهاك حقوق الملكية الفكرية؛
- التزامات التعويض بموجب المادة 7.1؛
- الغش أو التحريف الاحتيالي؛
- الوفاة أو الإصابة الشخصية الناجمة عن إهمال المورد.

في جميع هذه الحالات، تكون مسؤولية المورد غير محدودة ويحق للمشتري استرداد كامل مبلغ جميع الأضرار والخسائر والتكاليف والمصروفات المباشرة.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

7.3 الملكية الفكرية – حق الملكية. تؤول تلقائياً وبشكل نهائي وغير مشروط إلى المشتري عند الإنشاء – دون أي إجراء أو شكلية إضافية – جميع الحقوق والملكية وللصحة في أي مخرجات أو مواد أو تصاميم أو برمجيات أو اختراعات أو ابتكارات تم تطويرها أو إنشاؤها خصيصاً للمشتري بموجب أمر الشراء.

7.4 الملكية الفكرية – التنازل. يُعتبر المقابل المتفق عليه في أمر الشراء شاملاً لجميع عمليات التنازل عن الملكية الفكرية بموجب هذه المادة. وبناءً على طلب المشتري، يلتزم المورد فوراً بتنفيذ جميع المستندات واتخاذ جميع الإجراءات اللازمة للتنازل عن هذه الحقوق وإتمامها وتسجيلها ونقلها لصالح المشتري.

7.5 الملكية الفكرية السابقة. حيثما يستخدم المورد أي ملكية فكرية سابقة في تنفيذ الأعمال، يمنح المورد المشتري ترخيصاً دائماً ومغفياً من حقوق الامتياز وغير قابل للإلغاء وغير حصري لاستخدام هذه الملكية الفكرية السابقة بالقدر اللازم لاستخدام المشتري للأعمال والانتفاع بها.

المادة 8: مكافحة الفساد والسرية وتعارض المصالح والدعاية

8.1 مكافحة الفساد والرشوة. يضمن المورد ويتعهد بما يلي:

- الامتثال التام لجميع أنظمة ولوائح مكافحة الرشوة والفساد المعمول بها في المملكة العربية السعودية، بما في ذلك نظام مكافحة الرشوة في المملكة العربية السعودية؛
 - عدم تقديم أو الوعد أو منح أو التصريح – بشكل مباشر أو غير مباشر – بأي رشوة أو عمولة غير مشروعة أو هدية أو منفعة مالية أو غير مالية غير مستحقة لأي شخص أو كيان فيما يتعلق بأمر الشراء هذا؛
 - الإقرار بأن أي منفعة من هذا القبيل لم تُقدّم أو تُمنح لأي طرف فيما يتعلق بمنح أو تنفيذ أمر الشراء.
- يخوّل الإخلال بهذه المادة المشتري إنهاء أمر الشراء و/أو العقد فوراً لسبب واسترداد جميع الأضرار الناتجة.

8.2 السرية. يتعامل المورد مع جميع المعلومات السرية بسرية تامة. ولا يجوز للمورد:

- الإفصاح عن أي معلومات سرية لأي طرف ثالث دون موافقة المشتري الخطية المسبقة؛
- استخدام أي معلومات سرية لأي غرض غير تنفيذ أمر الشراء.

تستمر الالتزامات الواردة في هذه المادة بعد انتهاء أو إنهاء أمر الشراء على النحو التالي:

- (1) بالنسبة للمعلومات السرية التي لا تُسكّل سرّاً تجارياً – خمس (5) سنوات من تاريخ الانتهاء أو الإنهاء؛ و
 - (2) بالنسبة للأسرار التجارية – طوال احتفاظ المعلومات بطابعها السري وبما لا يقل عن عشر (10) سنوات.
- يُقصد بـ"السر التجاري" أي معلومات تقنية أو تجارية أو استراتيجية غير متاحة للعموم وتعتمد قيمتها التجارية على الحفاظ على سريتها.

8.3 تعارض المصالح. يُقرّر المورد بعدم وجود أي تعارض في المصالح في تاريخ أمر الشراء ويتعهد بما يلي:

- الإفصاح الفوري والكامل للمشتري عن أي موقف قد يؤدي إلى تعارض مصالح فعلي أو محتمل أو ظاهري خلال مدة أمر الشراء؛
- اتخاذ الخطوات التي قد يطلبها المشتري بشكل معقول لإدارة أو إزالة أي تعارض في المصالح.

8.4 الدعاية. لا يجوز للمورد – دون موافقة المشتري الخطية المسبقة (والتي تخضع لتقدير المشتري التجاري والسمعي) – استخدام اسم المشتري أو علاماته التجارية أو شعاراته أو أي إشارة إلى وجود أو محتوى أي أمر شراء في أي مواد تسويقية أو بيانات اعتماد أو

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

عطاءات أو مواقع إلكترونية أو وسائل تواصل اجتماعي أو بيانات صحفية أو اتصالات عامة. ويستمر هذا الالتزام بعد انتهاء أو إنهاء أمر الشراء.

المادة 9: التعليق والإخلال الجوهري وفترة التصحيح والتدخل والإنهاء

9.1 التعليق. للمشتري - بإشعار خطي - تعليق الأعمال كلياً أو جزئياً لمدة تصل إلى تسعين (90) يوماً متتالياً وفقاً لتقديره المطلق. وخلال فترة التعليق، يتخذ المورد جميع الخطوات المعقولة لحفظ وحماية الأعمال ومصالح المشتري. وعند الاستئناف يستحق المورد:

- (أ) الدفع مقابل الأعمال المنجزة فعلياً حتى تاريخ التعليق؛ و
 - (ب) سداد تكاليف الاستعداد المباشرة التي لا يمكن تجنبها والدعومة بإثبات مستندي.
- ولا يستحق المورد تعويضاً عن فوات الربح أو الخسائر التبعية أو غير المباشرة. وإذا تجاوز التعليق تسعين (90) يوماً دون تأكيد للمشتري للاستئناف، يجوز للمورد طلب الإنهاء، وعند قبول المشتري - وفقاً لتقديره المطلق - يُعامل هذا الإنهاء كإنهاء للملاءمة بموجب المادة 9.5.

9.2 الإخلال الجوهري وفترة التصحيح.

- (1) الإخلال بالمادة 5.1 (الوقت جوهري) بعد استنفاد الحد الأقصى للتعويضات الاتفاقية بموجب المادة 5.6؛
- (2) الإخلال بأي التزام يتعلق بالصحة والسلامة والبيئة بموجب المادة 3.4 يعرض الأشخاص أو الممتلكات لخطر جوهري؛
- (3) الإخلال بالمادة 8.1 (مكافحة الفساد والرشوة)؛
- (4) الإخلال بالمادة 3.1 (الأنظمة والعايير المعمول بها)؛
- (5) الإخلال بالمادة 12 (حماية البيانات والمراجعة)؛
- (6) الإخلال بالمادة 13 (الامتثال للعقوبات)؛
- (7) الإعسار وفقاً لما هو محدد في المادة 9.4؛ و
- (8) أي إخلال آخر يُحبط الغرض التجاري لأمر الشراء بشكل جوهري.

تكون فترات التصحيح على النحو التالي:

- (1) إخلالات الصحة والسلامة والبيئة والامتثال - ثمان وأربعون (48) ساعة؛
- (2) إخلالات التسليم والأداء - عشرة (10) أيام عمل؛
- (3) الإخلالات الجوهريّة الأخرى - عشرة (10) أيام عمل، تسري من تاريخ الإشعار الخطي من المشتري.

9.3 التدخل. حيثما يُخفق المورد في تصحيح إخلال جوهري خلال فترة التصحيح المنطبقة بموجب المادة 9.2، يجوز للمشتري - دون إنهاء أمر الشراء - بتوجيه إشعار خطي بمهلة ثلاثة (3) أيام - التدخل وإتمام أو ترتيب إتمام الأعمال المتأثرة وفقاً لتقديره المطلق - سواء بنفسه أو عبر شركائه التابعة أو عبر طرف ثالث. وتكون جميع التكاليف المتكبدة من المشتري (بما في ذلك هامش إداري معقول) قابلة للاسترداد من المورد ويجوز مقاصتها مع أي مبلغ مستحق للمورد وفقاً للمادة 4.8.

9.4 الإنهاء لسبب.

للمشتري إنهاء العقد كلياً أو جزئياً بأثر فوري بإشعار خطي للمورد عند تحقق أي مما يلي:

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

- أي إخلال جوهري من المورد بالتزاماته بموجب أمر الشراء يبقى دون تصحيح لمدة سبعة (7) أيام عمل بعد الإشعار الخطي من المشتري؛
 - التأخير في التسليم بعد استنفاد الحد الأقصى للتعويضات الاتفاقية بموجب المادة 5.6، أو أي تأخير يقدره المشتري بشكل معقول بأنه غير قابل للتعويض ضمن المسار الحرج للمشروع؛
 - الإخلال بأي ضمان أو إقرار أو تعهد بموجب أمر الشراء؛
 - تعليق المورد أو توقفه أو رفضه تنفيذ الأعمال؛
 - وضع المورد في تصفية إلزامية أو تصفية إفلاسية أو إجراء مماثل، أو دخوله في إجراء تسوية وقائية أو إعادة هيكلة مالية وإخفاقه – خلال خمسة عشر (15) يوم عمل من طلب المشتري الخطي – في تقديم تأكيد كافٍ على استمرار قدرته على أداء التزاماته التعاقدية؛
 - الإخلال بأحكام مكافحة الفساد والرشوة في المادة 8.1؛
 - مخالفة أي نظام أو لائحة سعودية معمول بها.
- عند الإنهاء لسبب، يحق للمشتري الحصول على الأعمال من مصدر بديل واسترداد جميع التكاليف والخسائر الإضافية المتكبدة من المورد.
- 9.5 الإنهاء للملءمة.** للمشتري إنهاء أمر الشراء كلياً أو جزئياً في أي وقت وللملاءمة بتقديم إشعار خطي للمورد. وفي هذه الحالة لا يستحق المورد إلا:
- الدفع مقابل قيمة الأعمال المنجزة فعلياً والمقبولة رسمياً من المشتري حتى تاريخ الإنهاء؛ و
 - سداد التكاليف المباشرة التي لا يمكن تجنبها والمتكبدة من المورد حصراً نتيجة للإنهاء، شريطة تقديم المورد لمستندات مؤيدة صحيحة؛
- ولا يستحق أي تعويض عن فوات الأرباح المتوقعة أو الخسائر التبعية أو أي خسائر أخرى غير مباشرة أو احتمالية.
- 9.6 الالتزامات عند الإنهاء.** عند الإنهاء (لأي سبب كان)، يلتزم المورد فوراً بما يلي:
- وقف جميع أعمال التنفيذ؛
 - تسليم المشتري جميع الأعمال قيد التنفيذ والواد والمستندات والبيانات والتصاميم وسائر المخرجات المتعلقة بأمر الشراء؛
 - إعادة جميع ممتلكات المشتري الموجودة لدى المورد؛
 - التعاون مع المشتري في نقل الأعمال إلى مورد بديل.

المادة 10: القوة القاهرة

10.1 التعريف. يُقصد بـ "حدث القوة القاهرة" حدث يكون: (أ) خارجياً وخارجاً عن السيطرة المعقولة للطرف المتأثر؛ (ب) غير متوقع ولا يمكن تجنبه؛ و(ج) يمنع أو يؤخر أداء ذلك الطرف لالتزاماته. وتشمل أحداث القوة القاهرة – على سبيل المثال لا الحصر – أعمال الله والحرب والنزاع المسلح وأعمال الشغب والاضطرابات المدنية والأوبئة والجوائح أو حالات الطوارئ الصحية للعلنة من منظمة الصحة العالمية أو وزارة الصحة السعودية / هيئة الصحة العامة؛ والإضرابات أو الإغلاقات على المستوى الوطني غير النسوبة إلى الطرف المتأثر؛ وحظر التصدير أو الاستيراد الحكومي؛ والتغيرات في الأنظمة السعودية التي تمنع الأداء أو تعيقه جوهرياً. ولا تُشكل أحداث قوة القاهرة: التغيرات في أسعار السوق؛ وإعسار الطرف المتأثر أو موزنيه؛ والنزاعات العمالية الخاصة بالطرف المتأثر؛ والأحداث التي كان يمكن منعها أو التخفيف منها جوهرياً ببذل العناية المعقولة.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

10.2 الإخطار. يلتزم الطرف المتأثر بإخطار الطرف الآخر كتابياً خلال ثمان وأربعين (48) ساعة من علمه أو وجوب علمه بحدث القوة القاهرة مبيناً طبيعة الحدث ومدته المتوقعة والالتزامات المتأثرة. ولا يُفقد التأخر في الإخطار بحد ذاته الطرف المتأثر حق الاستناد إلى حدث القوة القاهرة، إنما يُنقص الإعفاء المتاح بالقدر الذي تسبب فيه التأخر في الإخطار بخسارة إضافية للطرف غير المتأثر.

10.3 الأثر. يُعلّق أداء الالتزامات المتأثرة طوال مدة حدث القوة القاهرة، شريطة أن يبذل الطرف المتأثر جميع الجهود المعقولة للتخفيف من الآثار واستئناف التنفيذ في أقرب وقت ممكن. ولا تُعلّق التزامات الدفع.

10.4 القوة القاهرة المطوّلة. إذا استمر حدث القوة القاهرة لفترة تتجاوز ستين (60) يوماً تقويمياً متتالياً، يجوز للمشتري إنهاء أمر الشراء فوراً بإشعار خطي دون أي مسؤولية إضافية تجاه المورد باستثناء الدفع مقابل الأعمال المقبولة رسمياً من المشتري قبل وقوع الحدث.

المادة 11: التنازل والتعاقد من الباطن

11.1 التنازل. لا يجوز للمورد التنازل عن أو نقل أو رهن أو التصرف بأي شكل آخر في أي من حقوقه أو التزاماته بموجب أمر الشراء دون موافقة المشتري الخطية المسبقة. ويُعدّ أي تنازل مزعوم دون هذه الموافقة باطلاً. وللمشتري التنازل عن أي من حقوقه أو التزاماته بموجب أمر الشراء دون موافقة المورد.

11.2 التعاقد من الباطن. لا يجوز للمورد التعاقد من الباطن لأي جزء من الأعمال دون موافقة المشتري الخطية المسبقة. ولا يُعفى أي تعاقد من الباطن معتمد المورد من أي من التزاماته أو مسؤولياته بموجب أمر الشراء، ويظل المورد مسؤولاً بالكامل عن أفعال وإغفالات وأداء وتقصيرات جميع مقاوليه من الباطن كما لو كانت أفعاله وإغفالاته أو تقصيراته.

11.3 التغيير في السيطرة. يلتزم المورد بإخطار المشتري كتابياً خلال خمسة عشر (15) يوم عمل من أي تغيير - أو أي اتفاق على تغيير - في الملكية المباشرة أو غير المباشرة لخمسة وعشرين بالمائة (25%) أو أكثر من رأس ماله المصدر أو حقوق التصويت، أو في هوية المالك المستفيد النهائي أو الطرف المسيطر ("تغيير السيطرة").

وللمشتري - خلال ثلاثين (30) يوماً من استلام إشعار تغيير السيطرة (أو - إن كان لاحقاً - ثلاثين (30) يوماً بعد علمه بتغيير سيطرة غير مبلّغ عنه) - إنهاء أمر الشراء لسبب ودون غرامة بإشعار خطي، حيثما يقدر المشتري بشكل معقول أن تغيير السيطرة يضرّ بمصالحه التجارية أو التنظيمية أو السمعة أو الاستراتيجية، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر حيث يكون المسيطر الجديد شخصاً خاضعاً للعقوبات أو منافساً مباشراً للمشتري أو كياناً لا يتوافق مع التزامات المشتري تجاه عملائه النهائيين.

المادة 12: حماية البيانات والتدقيق والسلع المقلدة والتأمين

12.1 حماية البيانات. يلتزم المورد بالامتثال لجميع أنظمة ولوائح حماية البيانات السعودية المعمول بها، بما في ذلك نظام حماية البيانات الشخصية (الرسوم الملكي رقم م/19 لعام 1443هـ) ولوائح التنفيذ. وحيثما يتضمن أداء الالتزامات التعاقدية معالجة بيانات شخصية (وفقاً لتعريف هذه المصطلحات في نظام حماية البيانات الشخصية):

- (أ) الأدوار: يكون المشتري هو المتحكم والمورد هو المعالج، ما لم ينص أمر الشراء صراحةً على خلاف ذلك.
- (ب) اتفاقية معالجة البيانات: يحكم جدول معالجة البيانات المرفق بهذه الشروط العامة ("اتفاقية معالجة البيانات") - إن وُجد - معالجة المورد للبيانات الشخصية بما في ذلك الغرض وفئات البيانات وأصحاب البيانات والمدة والتدابير الأمنية والإعادة/الإتلاف عند الإنهاء.
- (ج) النقل عبر الحدود: لا يجوز للمورد نقل البيانات الشخصية خارج المملكة العربية السعودية دون موافقة المشتري الخطية المسبقة والامتثال للمادة 29 من نظام حماية البيانات الشخصية ولوائح التنفيذ.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

(د) المعالجون الفرعيون: لا يجوز للمورد الاستعانة بأي معالج فرعي دون موافقة المشتري الخطية المسبقة و يلتزم بالزامهم بالتزامات لا تقل حماية عن تلك الواردة في اتفاقية معالجة البيانات.

(هـ) الإخطار بالخرق: يلتزم المورد بإخطار المشتري كتابياً خلال أربع وعشرين (24) ساعة من علمه بأي خرق فعلي أو مشتبه به للبيانات الشخصية وتقديم جميع المعلومات المطلوبة بشكل معقول لإخطارات المشتري التنظيمية والتعاون الكامل في التحقيق والاحتواء والمعالجة.

(و) حقوق أصحاب البيانات واستفسارات الجهة التنظيمية: يلتزم المورد بمساعدة المشتري في الاستجابة لطلبات أصحاب البيانات واستفسارات الهيئة السعودية للبيانات والذكاء الاصطناعي ضمن المهل المحددة في نظام حماية البيانات الشخصية.

(ز) المراجعة والإعادة: للمشتري مراجعة امتثال المورد لنظام حماية البيانات الشخصية بإشعار مسبق معقول. وعند الإنهاء يلتزم المورد بإعادة أو إتلاف جميع البيانات الشخصية بشكل آمن مع تقديم شهادة بالامتثال كتابياً.

12.2 حقوق المراجعة. يحتفظ المشتري بالحق - بإشعار خطي مسبق معقول - في مراجعة سجلات المورد ودفاتره الحاسبية ووثائقه المتعلقة بتنفيذ أمر الشراء لفترة خمس (5) سنوات من تاريخ القبول النهائي للأعمال أو إنهاء أمر الشراء أيهما أحدث. ويلتزم المورد بالتعاون الكامل مع أي مراجعة من هذا القبيل وتمكين المشتري من الوصول إلى جميع السجلات ذات الصلة.

12.3 البضائع المقلدة. يضمن المورد صراحةً عدم تضمين أي مكونات أو مواد مقلدة أو بديلة غير معتمدة أو ذات ملصقات مزيفة في أي بضائع موزدة بموجب أمر الشراء. ويخوّل الإخلال بهذا الضمان المشتري إنهاء الفوري لسبب والحصول على تعويض كامل عن جميع الخسائر الناتجة.

12.4 التأمين. يلتزم المورد بالحصول - على نفقته - على التغطيات التأمينية الدنيا التالية والحفاظ عليها طوال مدة أمر الشراء ولفترة لا تقل عن سنتين (2) بعد القبول النهائي أو الإنهاء، لدى شركات تأمين مرخصة في المملكة أو شركات تأمين دولية معترف بها ومقبولة لدى المشتري:

(أ) تأمين المسؤولية العامة التجارية: بتغطية لا تقل عن 2,000,000 ريال سعودي لكل حادثة و5,000,000 ريال سعودي إجمالياً سنوياً؛

(ب) تأمين إصابات العمل / مسؤولية صاحب العمل: وفقاً لما تقتضيه الأنظمة السعودية ونظام التأمينات الاجتماعية، بحيث يغطي جميع موظفي المورد الذين ينفذون الأعمال بموجب أمر الشراء؛

(ج) تأمين المسؤولية المهنية (حيثما تشمل الأعمال تصميماً أو هندسة أو استشارات أو نصائح مهنية): بتغطية لا تقل عن 2,000,000 ريال سعودي لكل مطالبة وإجمالياً سنوياً؛

(د) أي تأمين آخر تقتضيه الأنظمة السعودية المعمول بها أو يُحدد في أمر الشراء.

يُسمّى المورد المشتري كمؤمّن له إضافي في وثيقة تأمين المسؤولية العامة التجارية ويقدم للمشتري - عند الطلب وقبل الشروع في أي أعمال بموجب أمر الشراء - شهادات تأمين تثبت التغطيات المذكورة أعلاه. ويُعدّ عدم الحصول على التأمين المطلوب أو المحافظة عليه إخلالاً جوهرياً يخوّل المشتري إنهاء أمر الشراء لسبب.

المادة 13: الامتثال للعقوبات

13.1 إقرار العقوبات. يقرّ المورد بأنه - ومديره ومسؤوليه والمساهمين الرئيسيين (الذين يملكون 10% أو أكثر) والموظفين الذين ينفذون الأعمال - غير مدرجين في أي قائمة عقوبات معمول بها، بما في ذلك القوائم الصادرة عن الأمم المتحدة وحكومة المملكة

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

العربية السعودية ومكتب مراقبة الأصول الأجنبية الأمريكي والاتحاد الأوروبي أو أي نظام عقوبات دولي آخر معترف به في المملكة أو ينطبق جوهرياً على أعمال المورد أو المشتري.

13.2 الامتثال المستمر. يلتزم المورد بما يلي:

(أ) عدم الدخول في أي معاملة من شأنها تعريض المشتري لعقوبات أولية أو ثانوية؛

(ب) التعاون مع عمليات فحص العقوبات لدى المشتري؛ و

(ج) إخطار المشتري فوراً إذا لم يعد الإقرار الوارد في المادة 13.1 دقيقاً.

13.3 الإنهاء. يُعدّ الإخلال بأي حكم من أحكام هذه المادة إخلالاً جوهرياً. وللمشتري إنهاء أمر الشراء فوراً لسبب واسترداد جميع الخسائر الناتجة.

المادة 14: الأحكام العامة

14.1 قابلية الفصل. إذا حُكم ببطلان أي حكم من أحكام أمر الشراء أو عدم قانونيته أو عدم إمكانية تنفيذه من قبل جهة مختصة، يُفصل ذلك الحكم من أمر الشراء دون المساس بصحة ونفاذ الأحكام الباقية التي تظل سارية بكامل قوتها وأثرها.

14.2 عدم تنازل. لا يُعدّ إخفاق المشتري أو تأخره في ممارسة أي حق أو صلاحية أو سبيل انتصاف بموجب أمر الشراء تنازلاً عنه. ولا تحول الممارسة الجزئية أو المنفردة لأي حق دون أي ممارسة أخرى أو لاحقة لذات الحق أو أي حق آخر.

14.3 الاتفاق الكامل. يشكّل هذا العقد الاتفاق الكامل بين الطرفين بشأن موضوعه ويحلّ محلّ جميع القرارات والمفاوضات والتفاهات والاتفاقات السابقة (سواء الشفهية أو المكتوبة) المتعلقة به. ولا تسري شروط المورد الخاصة وتُستبعد صراحةً.

14.4 التعديلات. لا يكون أي تعديل أو تغيير أو تبديل في أمر الشراء ملزماً ما لم يتم كتابياً ويوقعه ممثلون مفوضون من كلا الطرفين.

14.5 الإخطارات. تكون جميع الإخطارات والموافقات والمراسلات بموجب أمر الشراء كتابية وتُسَلَّم يدوياً أو بالبريد المسجّل أو بالبريد الإلكتروني (مع تأكيد الاستلام) إلى العناوين المحددة في أمر الشراء.

14.6 مراقبة الإصدارات والتعديل. تحتفظ الشركة بالحق - وفقاً لتقديرها المطلق ودون التزام بتوجيه إشعار فردي لأي مورد - في إصدار نسخ محدّثة من هذه الشروط العامة من وقت لآخر. وتسري كل نسخة محدّثة فقط على أوامر الشراء الصادرة في تاريخ نفاذها المحدد أو بعده. وتظل أوامر الشراء السابقة خاضعة للنسخة المحددة بالرقم والتاريخ للدوين على وجهها، والتي تحدد بشكل قاطع الشروط والأحكام المنطبقة.

المادة 15: القانون الواجب التطبيق وتسوية النزاعات

15.1 القانون الواجب التطبيق. يخضع أمر الشراء وجميع الالتزامات غير التعاقدية الناشئة عنه أو المتعلقة به لأنظمة ولوائح المملكة العربية السعودية ويُفسّر وفقاً لها.

15.2 التفاوض التصاعدي. يُحال أي نزاع أو مطالبة أو خلاف ينشأ عن أمر الشراء أو يتعلق به ("النزاع") أولاً للتصعيد على النحو التالي: (1) مستوى مدير المشروع لمدة خمسة عشر (15) يوم عمل؛ (2) مستوى مدير القسم لمدة خمسة عشر (15) يوم عمل إضافية؛ (3) المستوى التنفيذي لمدة خمسة عشر (15) يوم عمل إضافية. وتُوقف جميع فترات التقادم المنطبقة خلال سلّم التفاوض. ويُعدّ الامتثال لهذه المادة شرطاً مسبقاً لازماً لبدء إجراءات التحكيم أو الإجراءات القضائية.

ISO 10002 ISO 9001 ISO 27001 ISO 45001 ISO 14001

15.3 جهة الاختصاص القضائي. إذا لم يُحلّ النزاع عن طريق التفاوض التصاعدي:

(أ) حيث يكون للبلاغ محل النزاع مساوياً أو أقل من خمسة ملايين ريال سعودي (5,000,000 ريال) والمورد موزداً محلياً، يجوز لأي من الطرفين إحالة النزاع إلى الاختصاص الحصري للمحكمة التجارية المختصة في الرياض بالملكة العربية السعودية.

(ب) في جميع الحالات الأخرى (بما في ذلك جميع أوامر الشراء الدولية)، يُحسم النزاع نهائياً بالتحكيم وفقاً لقواعد التحكيم للمركز السعودي للتحكيم التجاري السارية وقتها. ويكون مقر التحكيم الرياض بالملكة العربية السعودية. وتتألف هيئة التحكيم من محكم واحد (1) للنزاعات التي تصل قيمتها إلى عشرين مليون ريال سعودي (20,000,000 ريال)، وثلاثة (3) محكمين للنزاعات التي تتجاوز ذلك الحد. وتكون لغة التحكيم الإنجليزية. ويكون قرار التحكيم نهائياً وملزماً وقابلًا للتنفيذ.

15.4 التدابير المؤقتة. يجوز لأي من الطرفين طلب تدابير مؤقتة أو تحفظية عاجلة من محكمة مختصة دون الإخلال بالمنتدى المتفق عليه.

الإدراج والقبول الحكمي

تُدمج هذه الشروط والأحكام العامة للشراء بالإشارة إليها في كل أمر شراء تصدره الشركة الخليجية الأولى. ولا يلزم توقيع منفصل. ويُعتبر المورد قد اطلع على هذه الشروط العامة وفهمها وقبلها قبلاً غير مشروط بالكامل عند تحقق أي مما يلي: (أ) إقرار المورد الخطي أو الإلكتروني بأمر الشراء؛ (ب) شروع المورد في أي أعمال سواء بتسليم بضائع أو تنفيذ خدمات أو أي فعل تنفيذي آخر؛ (ج) تقديم المورد لأي فاتورة مقابل أمر الشراء؛ أو (د) أي سلوك آخر من المورد يتسق مع قبول أمر الشراء. وتُسبغ شروط المورد الخاصة - أي كانت طريقة تقديمها أو الإشارة إليها - صراحةً ولا يكون لها أي أثر قانوني.